



# COMUNE DI MELLE

C.A.P. 12020

Telef. 0175.978031 - 0175.978900

PROVINCIA DI CUNEO

Fax 0175.978111

Part. IVA 00462360041

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2011

Con delibera della Giunta Comunale n. 22 del 21/3/2011, è stato costituito l'Ufficio Comunale per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

Responsabile dell'Ufficio è stata nominato il Responsabile del Servizio Anagrafe, Sig.ra FINO Renata.

Per dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre 2011, l'Ufficio intende reclutare i rilevatori necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con determinazione n. 02 dell'Ufficio Segreteria del 29/07/2011; Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo 21 ottobre 2011 – 31 dicembre 2011, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni anno 2011, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori. In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune di MELLE ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti è stato, al momento attuale, determinato in 2 unità (a cui dovranno aggiungersi almeno 2 riserve).

### 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Et  non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito procedimenti penali;
- Idoneit  fisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- Disponibilit  agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Melle per raggiungere le unit  da rilevare;
- Per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE, conoscenza – letta, scritta e parlata – della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

### 2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le **domande di ammissione**, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso – **Allegato 1)** - firmate dagli interessati e indirizzate al Comune di Melle - Ufficio Comunale di Censimento – dovranno essere consegnate esclusivamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune – Piazza G. Marconi, 1 – 12020 MELLE tassativamente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/08/2011.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilit :

- 1) cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
- 2) residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- 3) numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica;
- 4) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 5) conoscenza della lingua italiana parlata, letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
- 6) godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 7) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 8) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
- 9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;
- 11) eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;

- 12) eventuali incarichi di rilevatore o coordinatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 20 anni;
- 13) la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
- 14) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 15) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 16) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Melle per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 17) di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- 18) di dare il consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

**La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.**

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso gli Uffici Demografici. Sono, inoltre, scaricabili dal sito internet del Comune [www.comune.melle.cn.it](http://www.comune.melle.cn.it) - sezione "Bandi e Gare". Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono **allegare una fotocopia completa in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.**

**Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione** relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in-calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, o copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **3. COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare alle riunioni di istruzione;
- effettuare le interviste assegnate, nel periodo stabilito dall'ISTAT, secondo le norme stabilite dall'Istituto stesso oltre che sulla base delle direttive impartite dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- intervistare i soggetti della rilevazione, utilizzando esclusivamente i modelli forniti dall'ISTAT;
- controllare la completezza e coerenza delle informazioni ricevute;
- correggere gli eventuali dati ritenuti errati, mediante reintervista;
- consegnare quotidianamente i questionari compilati all'UCC;
- compilare e consegnare al responsabile dell'UCC, secondo scadenze prestabilite, i rapporti sull'attività svolta;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 del medesimo decreto;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal D. Lgs. n. 196/2003.

### **4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sottoriportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **46 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

**a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 15):**

- ♂ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 7;**
- ♂ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 9;**
- ♂ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 11;**
- ♂ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 12;**

**b) titoli di studio universitari (massimo punti 5):**

- Laurea Triennale (L) = **punti 1;**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2;**
- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi);**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):**

- rilevatore o coordinatore a passati Censimenti = **punti 2;**
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

**d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 2):**

- Punti 0,4** per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

**e) situazione lavorativa: persona disoccupata o in stato di mobilità: punti 6**

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione (allegato 1), dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.

**f) colloquio : massimo punti 10**

Sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento formerà una graduatoria di candidati che sono convocati per un colloquio motivazionale e di valutazione della capacità di interrelazione, di organizzazione del lavoro e di conoscenza del territorio per il giorno **09/09/2011 alle ore 10,00 presso gli Uffici Comunali in Piazza G. Marconi, 1 – Melle.**

I candidati ammessi al colloquio saranno informati mediante pubblicazione della graduatoria sul sito comunale [www.comune.melle.cn.it](http://www.comune.melle.cn.it)

## **5. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

Sulla base della graduatoria finale formatasi, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico ai primi 8 candidati classificati, riservandosi, comunque, la facoltà, nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

## **6. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo limitatamente alla durata delle operazioni censuarie e verrà conferito mediante somministrazione di lavoro (ex interinale).

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato e regolare. Tale importo, che sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti, è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Il tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

#### **7. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcune responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Uffici Demografici del Comune di MELLE – Piazza G. Marconi 1, 12020 MELLE (CN).

Tel. 0175/978031 Fax 0175/978111 – e-mail: [melle@ruparpiemonte.it](mailto:melle@ruparpiemonte.it)

Melle, li 29 LUG. 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Per il Responsabile del Servizio Anagrafe assente  
Mazzotta d.ssa C. Donatella





# COMUNE DI MELLE

C.A.P. 12020

Telef. 0175.978031 - 0175.978900

PROVINCIA DI CUNEO

Fax 0175.978111

Part. IVA 00462360041

Allegato 1)

All'Ufficio Comunale di Censimento  
del Comune di MELLE (CN)

**OGGETTO: Avviso di selezione per titoli di n. 4 rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011.**

Visto l'avviso di cui all'oggetto:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

## CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per titoli volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2011.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. Di essere nat. il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;
2. Codice Fiscale \_\_\_\_\_;
3. Di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Tel. fisso \_\_\_\_\_  
Tel. Cellulare \_\_\_\_\_;
4. Di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza): \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ invia \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_;
5. Indirizzo di posta elettronica: \_\_\_\_\_;
6. Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_;
7. Di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE: \_\_\_\_\_;
8. Di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
9. Di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
10. Di aver/non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) \_\_\_\_\_;
11. Di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) \_\_\_\_\_;
12. Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
13. Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
14. Di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
15. Di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Melle per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
16. Di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
17. Di dare il consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate;

18. Di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore:

conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con sede  
in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ con  
votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_;

19. Di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / Diploma Universitario (statistica Vecchio Ordinamento): \_\_\_\_\_

conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

20. Di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) / Laurea Magistrale (LM) / Diploma di Laurea (DL -Vecchio Ordinamento): \_\_\_\_\_

conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

21. Di possedere il seguente Master / Specializzazione post Lauream / Dottorato di ricerca:

\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

22. Di aver svolto negli ultimi 20 anni le seguenti rilevazioni/censimenti per conto dell'ISTAT in qualità di rilevatore/coordinatore:

1) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta  
l'indagine \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

2) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta  
l'indagine \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

3) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta  
l'indagine \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

4) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta  
l'indagine \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

5) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta  
l'indagine \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

6) descrizione indagine \_\_\_\_\_ Ente presso il quale si è svolta  
l'indagine \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

23. Di conoscere ed essere capace di usare i più diffusi strumenti informatici (specificare quali strumenti informatici si conoscono e si è in grado di utilizzare):

- Videoscrittura \_\_\_\_\_
- Foglio di calcolo \_\_\_\_\_
- Web e posta elettronica \_\_\_\_\_
- Strumenti di analisi statistica \_\_\_\_\_
- Altri strumenti informatici \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196 del 30.6.2003**

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_